Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Матреногезовская средняя общеобразовательная школа»

Алексеевского городского округа

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ «Матреногезовская СОШ»Протокол от «30» августа 2019 г. №9 | Утверждено приказом №260 от «02» сентября 2019г. Директор МБОУ «Матреногезовская СОШ»\_\_\_\_\_\_А.И. Заика |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Порядок**

**зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Матреногезовская средняя общеобразовательная школа» (далее МБОУ «Матреногезовская СОШ») в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)(далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее -сторонняя организация).

2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;

обучающихся по индивидуальному учебному плану;

переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;

перешедших с одного профиля обучения на другой внутри МБОУ «Матреногезовская СОШ»

изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

3. Обучающимися могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

начального общего образования;

основного общего образования;

среднего общего образования;

профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

а также по:

дополнительным общеразвивающим программам;

дополнительным предпрофессиональным программам.

4. Освоение обучающимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

5. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

эти предметы входят в учебные планы МБОУ «Матреногезовская СОШ»

их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном

плане МБОУ «Матреногезовская СОШ»

количество часов , отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучен ие в учебном плане МБОУ «Матреногезовская СОШ»

эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой

аттестации;

эти предметы не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации.

7. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х,11- х, 12-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимися для государственной аттестации, не производится.

8. Зачет результатов освоения обучающимися любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

9. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

название предмета (предметов);

класс(классы), год (годы) изучения;

полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

дата;

подпись.

При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

название предмета (предметов);

класс(классы), год (годы) изучения;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а)зачесть результаты освоения обучающимися заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения обучающимися заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимися заявленного предмета.

13. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения обучающимися заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана МБОУ «Матреногезовская СОШ». Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в МБОУ «Матреногезовская СОШ».

Приложение 1

Директору

МБОУ «Матреногезовская СОШ»

А.И.Заика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся \_\_\_\_класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

2. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

3. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

4. Справка сторонней организации прилагается.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Подпись